

FIRMUNG 2026: Einwilligung für das Anfertigen und Veröffentlichen von Fotos und anderen personenbezogenen Daten in Publikationen und im Internet sowie in weitere Datenverarbeitungen

Einrichtung: Pfarrverband Kraiburg-Flossing, Marktplatz 33, 84559 Kraiburg

Firmling: _____
(Vor- und Familienname)

Geburtsdatum: _____

Hiermit willigen wir / willige ich ein, dass (→ *bitte ankreuzen*)

- ☐ **Fotoaufnahmen**, die die Einrichtung oder eines ihrer Mitglieder in Veranstaltungen erstellt und auf denen der oben genannte Firmling bzw. die Eltern selbst abgebildet sind,
 - ☐ für Internet und Präsentationen der Einrichtung verwendet werden dürfen;
 - ☐ an andere Eltern - auch in der Form digitaler Speichermedien - weitergegeben werden dürfen; (wichtig auch für die Fotos bei der Firmung, wo ein/e Fotograf/in Fotos und auch die Gruppenbilder macht!!!)
 - ☐ an öffentliche Publikationsorgane (z.B. Zeitung, Online-Portal der Zeitung, Kirchanzeiger, Pfarrbrief) zum Zwecke der Veröffentlichung weitergegeben werden dürfen;

- ☐ der **Name** des Firmlings in öffentlichen Publikationsorganen (z.B. Zeitung, Online-Portal der Zeitung, Innformiert, Pfarrbrief) genannt werden darf;

(Notwendig für die Firmung und Firmvorbereitung)

- ☐ der **Name**, die **Telefonnummer**, die **Handynummer** und die **E-Mail-Adresse** des Firmlings bzw. der Eltern an die anderen Firmlinge, Gruppenleiter und Verantwortliche für Absprachen weitergegeben werden dürfen.

Hinweis:

1. Diese Zustimmungserklärung in die Nutzung personenbezogener Daten gilt – soweit nicht widerrufen - während der Firmvorbereitung bis einschließlich Dezember 2026.

Die Einwilligung ist freiwillig. Die Aufnahme des Kindes als Firmling ist von der Einwilligung nicht abhängig. Sie kann jederzeit ohne Angaben von Gründen für die Zukunft gegenüber dem Katholischen Pfarrbüro Flossing, Hofmark 11, 84565 Oberneukirchen oder dem Katholischen Pfarrbüro Kraiburg, Marktplatz 33, 84559 Kraiburg widerrufen werden. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail ((pv-kraiburg-flossing@ebmuc.de) oder per Fax (Flossing: 08630-985094; Kraiburg: 08638-885715) übermitteln.

Bei Drucksachen ist die Zustimmung nicht widerrufbar, sobald der Druckauftrag erteilt worden ist.

Des Weiteren besteht das Recht auf Auskunft über die verarbeiteten Daten, auf Berichtigung bzw. Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung.

Es besteht außerdem ein Recht auf Beschwerde bei der Datenschutzaufsicht: Diözesandatenschutzbeauftragter Jupp Joachimski, Kapellenstraße 4, 80333 München, Tel.: 089 – 21 37 17 96, Fax: 089 – 21 37 15 85 als zuständige Aufsichtsbehörde.

2. Informationen im Internet sind weltweit zugänglich und können mit Suchmaschinen gefunden und mit anderen Informationen verknüpft werden, woraus sich unter Umständen Persönlichkeitsprofile erstellen lassen. Ins Internet gestellte personenbezogene Daten können problemlos kopiert und weiterverarbeitet werden. Es gibt spezialisierte Archivierungsdienste, deren Ziel es ist, den Zustand bestimmter Webseiten zu bestimmten Terminen dauerhaft zu dokumentieren. Dies kann dazu führen, dass im Internet veröffentlichte Informationen auch nach ihrer Löschung auf der Ursprungs-Seite weiterhin andernorts aufzufinden sind.

Sofern das Personensorgerecht nur einer Person zusteht: ☐ Ich versichere, dass ich alleiniger Personensorgeberechtigter bin.

Ort, Datum

Unterschrift beider Elternteile / alleinigen Personensorgeberechtigten

Unterschrift Firmling