



## **Protokoll der 1.Pfarrverbandsratssitzung am Donnerstag, den 30.04.2026, 19:45 Uhr im Pfarrheim Oberneuching**

Anwesend: Dekan Martin Ringhof, Tobias Zinth, Stefanie Kressierer, Helene Schindlbeck, Anna Paulus, Annalena Eder, Alexandra Kratzer, Christian Olbrich, Axel Auer, Konrad Lechner (KV OH)

Begrüßung durch den Vorsitzenden Tobias Zinth, kurze Vorstellungsrunde und geistlicher Impuls von Hr. Dekan Ringhof.

### **TOP 1**

In jeder Pfarrei ist neben den Oberministranten ein Erwachsener da, der unterstützt. Außerdem hilft bei organisatorischen Fragen der Jugendseelsorger Toni Emehrer, Oberminisitzungen und Ministunden finden statt. Ein Ausflug war bisher heuer noch nicht geplant, soll aber bei der nächsten Sitzung der Oberminis Anfang Mai angesprochen werden.

Laut Hr. Dekan Ringhof sollte es zwei Konten für die Ministranten geben, eines, in dem Gelder aus dem Haushalt eingestellt sind (z.B. für neue Gewänder) und eines, auf das Gelder aus Sammelaktionen, von Hochzeiten usw. kommen, von hier werden Ausflüge und ähnliches bezahlt.

Seit 2024 gibt es für die Ministranten im PV kein Geld mehr nach dem Ministrieren bei einem normalen Gottesdienst, weder für sie selbst noch auf das Minikonto. Nur wenn bei Hochzeit oder Taufe von den Minis gesammelt wird, kommt dieses Geld auf das Minikonto. (Nachgefragt bei Fr. Eva Kressierer.)

*Zur Planung von Beerdigungen wird ein Laufzettel für jede Pfarrei/ Kirche erstellt, anhand dessen die Mitarbeiterin im Pfarrbüro, die einen Beerdigungstermin erfährt, sieht, wer alles zu benachrichtigen ist. (in der Regel: Orgel, Mesner, Minis, Putzfrau)*

### **TOP 2:**

Sterberosenkränze können generell stattfinden, wenn gewünscht. Absprache mit Pfarrbüro und Mesner nötig. Gibt es einen Vorbeter? Gibt es Nachfrage?

### **TOP 3:**

Ist der Bedarf für einen Feldumgang oder Bittgang da? So etwas könnte mit einem WGL organisiert werden, evtl. Anmeldung beim LRA nötig (wenn öffentliche Straßen gesperrt werden müssen).  
*Es soll in den einzelnen PGRs überlegt werden, wer hier etwas machen möchte.*

### **TOP 4:**

Es wurde beschlossen, die Sitzungsprotokolle der PGR- und PVR-Sitzungen wieder auf die Homepage zu stellen. *Alexandra Kratzer klärt mit Pfarrbüro. -> Bitte die Sitzungsprotokolle mit Bitte um Veröffentlichung ans Pfarrbüro MO senden.*

*Für die schnellere Kommunikation im PVR erstellt Axel Auer eine Signal-Gruppe.*

Die Abrechnung von Ausgaben muss über das Pfarrbüro erfolgen, es ist nicht möglich, dass der PGR einen Bargeldbetrag zur Verfügung bekommt. Vorab Nachfrage, ob diese Ausgabe genehmigt wird und nachher Einreichen der Rechnung, dann wird der Betrag überwiesen.

#### **TOP 5:**

Bevor für das FamGo-Team neue Leute gesucht werden können, muss mit Hr. Pfarrer Bayer geklärt werden, inwieweit Familiengottesdienste weiterhin gewünscht und vorgesehen sind.

Kindergottesdienste können am Sonntag um 10:30 abgehalten werden, wenn in dem Ort an dem WE keine Messe ist. Absprache mit Pfarrer und Mesner sinnvoll, um Musik muss man sich selbst kümmern. Eine Wortgottesdienstleiter-Ausbildung ist dazu nicht nötig.

Es soll nochmal versucht werden, einen Kurs zum Thema „Kindergottesdienst gestalten“ anzubieten (über Kinderpastoral oder KBW). Diesmal vorher abfragen, wer Interesse hätte, um genug Teilnehmer zu haben. Anfrage im PV, im Kitaverbund, bei EKP-Leitern (Alexandra, Steffi).

#### **TOP 6:**

Einen Gratulationsdienst (ab 80. Geburtstag) gibt es in Neuching in Zusammenarbeit mit der Gemeinde, Fr. Bauer kümmert sich dort um Karte und Geschenk. Laut einem Schreiben von Pfarrer Bayer vom Dezember 2025 soll nach dem Wegfall kostenloser Blumen durch Fr. Haßbeck mit den neuen PGRs ein einheitliches und bezahlbares Vorgehen besprochen werden. *Bitte in den örtlichen PGRs besprechen, ob Leute da wären, die zum Gratulieren gehen würden oder wie man es sich sonst vorstellen kann. In nächster PVR-Sitzung nochmal besprechen.*

#### **TOP 7 / 10:**

Hr. Pfarrer Bayer ist weiterhin krank, es ist noch nicht absehbar, wie lange noch. Die Planung der Vertretungen geht momentan bis Fronleichnam. Termine, die jetzt vereinbart werden (z.B. Hochzeiten) bleiben auch nach Rückkehr von Hr. Pfarrer Bayer bestehen.

Für die Verwaltungsleitung kommt Anfang Mai eine Person, um sich bei Hr. Dekan Ringhof vorzustellen, die im besten Fall schnellstmöglich die Arbeit aufnehmen wird. Die befristete Beauftragung von Fr. Fontana als Vertretung der Verwaltungsleitung besteht nicht mehr.

#### **TOP 8:**

Das Fronleichnamsfest mit Prozession für den PV wird heuer in MO stattfinden. Die PGRs aller Orte werden unterstützen. Aus organisatorischen Gründen geht es in ON heuer nicht. Grundsätzlich ist es aber gewünscht, ein Fronleichnamsfest für den PV an jährlich wechselnden Orten zu machen.

*Pater Stefan Federbusch kommt, Steffi klärt wegen Texten/Ablauf ab.*

*Planung der Prozession durch PGR MO, der die anderen PGRs dann wegen Unterstützung anfragen wird.*

*Alexandra klärt mit Pfarrbüro wegen dem Ehrenamtsessen.*

Das Ehrenamtsessen kann in Moosinning stattfinden und wird entsprechend geplant, Einladung und Anmeldung über die PGRs.

#### **TOP 9:**


Was sollen die ausgeschiedenen PGR-Mitglieder als Geschenk bei der Verabschiedung bekommen? *Steffi klärt mit Elfriede Pfanzelt, Korb mit regionalen Produkten wurde beschlossen.*

Für die langjährigen Vorsitzenden Max Wittmann, Alexandra Weinfurter und Regina Haßbeck wurde zusätzlich ein Ehrenzeichen mit Urkunde bestellt.

**TOP 11:**

*Alexandra kümmert sich darum, dass alle PGR-Mitglieder Führungszeugnisse beantragen können (über Fr. Bauer).*

**Die nächste PVR-Sitzung findet am Dienstag, 14.07.2026 im Pfarrheim Ottenhofen statt.**



Tobias Zinth  
Vorsitzender PVR



Alexandra Kratzer  
Schriftführerin PVR