



Protokoll der 3. Sitzung am Donnerstag, den 09.07.2026, 19:30 Uhr

Anwesend: Eder Annalena, Hastreiter Elisabeth, Nagler Georg, Kratzer Alexandra
Lübeck Mariola, Richter Gerhard, Wlocyk Artur, Pasch Reinhard (KV) Ways Anneliese
(Caritas)

Entschuldigt: Hupfer Monika, Speyerer Thomas

TOP 1:

Eröffnung und Gebet durch die Vorsitzende Alexandra Kratzer.

TOP 2: Nachlese und Rückblick

Ein *Termin fürs Gruppenfoto*, an dem alle Zeit haben, wird per WhatsApp-Umfrage gesucht.

Es wurde beschlossen, künftig das Protokoll der PGR-Sitzung als genehmigt anzusehen, wenn der Vorsitzenden und der Schriftführerin innerhalb von zwei Wochen nach Versenden keine Einsprüche schriftlich zugehen. Dann wird das Protokoll zur Veröffentlichung im Schaukasten und Homepage freigegeben. Der Aushang an der Kirche soll möglichst lange (ca. vier Wochen) hängen bleiben, um auch bei weniger Gottesdiensten mehr Besuchern die Möglichkeit zum Lesen zu geben.

Auf der Homepage gibt es aktuell die Namen der PGR-Mitglieder und ein Foto von der Verabschiedung in EL. Die Protokolle der beiden Sitzungen MO und der PVR-Sitzung sind auf der HP veröffentlicht. Sandra fragt bei der nächsten PVR-Sitzung, was mit den anderen Orten ist.

Die Führungszeugnisse für die neuen im PGR MO sind beantragt oder sogar schon eingereicht.

Fr. Keller konnte die Frage beantworten, dass Kinder bei einer Veranstaltung des PGR (z.B. Basteln) über das Ordinariat versichert sind.

Die Maiandacht war sehr schön, was man auch von mehreren Seiten gehört hat. Auch der anschließende Umtrunk kam gut an. 2x Wein, 2x Sekt und Wasser hätten für die Bowle gereicht. Verabschiedungsgottesdienst in EL war schön, die Begrüßung der aktuellen/neuen PGR-Mitglieder hätte vielleicht ausführlicher (mit Namen für jeden Ort und Foto) sein können. Dazu wollen wir einen Artikel in den nächsten Pfarrbrief bringen (für MO).

Fronleichnam war sehr gut besucht, auch das anschließende Ehrenamtsessen (fast 160 Personen), die Organisation war gut.

TOP 3: Benennung von Beauftragten

Thomas Speyerer hat der Vorsitzenden per Mail mitgeteilt, dass er sein Amt als Delegierter im Dekanatsrat ab sofort aus gesundheitlichen und persönlichen Gründen zur Verfügung stellt. Gerhard Richter wurde einstimmig als neuer Delegierter im Dekanatsrat gewählt.

Monika Hupfer hat gebeten, dass jemand ihr beim Pfarrbrief hilft. Dies wird Mariola übernehmen.

Weitere Beauftragte oder Ausschüsse wollen wir momentan nicht festlegen, auch keinen festen zweiten Schriftführer.

Elisabeth Hastreiter regte an, im Herbst vielleicht eine Veranstaltung zur Erwachsenenbildung anzubieten. *Sandra und Elisabeth erkundigen sich zu Themen und Kosten. Reinhard fragt nach, ob hierfür ein Budget zur Verfügung steht.*

Weiterhin soll am Anfang der Adventszeit eine Veranstaltung für Kinder stattfinden. Evtl. ein Weihnachtsfilm mit anschließendem Basteln. *Genaue Planung bei der nächsten Sitzung. Bitte überlegt euch bis dahin, was wir machen könnten!*

TOP 4: Informationen Kirchenverwaltung

Der Haushaltsplan 2026 konnte nun am 24.6.26 bei einer Sitzung mit Fr. Keller aufgestellt werden. 35000€ Zuschuss wurden hier eingeplant. Der HUB trifft sich am 22.7.26 mit Dekan Ringhof.

Die Genehmigung für den barrierefreien Zugang zur Kirche ist da, die Genehmigung vom Denkmalamt Erding muss noch eingeholt werden. Die Hälfte der Kosten würden wir als Zuschuss bekommen. Momentan gibt es aber dringendere Themen.

Die Sanierung der Westfassade der Kirche und des Turms ist dringend, Angebote und Gutachten über die richtige Farbe werden eingeholt.

Da das Pfarrheim Moosinning wenig genutzt wird, sollen neue Nutzungsmöglichkeiten gefunden werden. Wenn sich da nichts ändert, muss über Alternativen (z.B. teilw. Umbau zu Wohnung und Vermietung) nachgedacht werden, da künftig für wenig genutzte kirchliche Einrichtungen die Unterhaltskosten alleine von der Pfarrkirchenstiftung getragen werden müssen.

Die Heizung in Kindergarten und Pfarrheim ist 30 Jahre alt und müsste ausgetauscht werden (lt. Regelung für öffentl. Einrichtungen). Da die Heizung einwandfrei läuft, soll geklärt werden, ob es Ausnahmen gibt.

Dienstleistungsverträge (Gärtner, Hausmeister) wurden neu geordnet und überarbeitet, die Dienstleister bleiben aber die gleichen.

Der Revisionsbericht für den PV wird bald erwartet. Anschließend wird er unserem Dekan und auch im Ordinariat vorgestellt. Erst danach wird auch die Kirchenverwaltung über die wesentlichen Inhalte des Revisionsberichtes informiert.

Wann und in welcher Form die Verabschiedung von Pfarrer Bayer und die Einführung von Pater Paul Krutschek stattfinden werden, ist gerade in Klärung.

Hr. Pfarrer Bayer und Fr. Fontana ziehen im August aus dem Pfarrhaus aus. Da Pater Paul alleine einzieht, ist zu klären, wie die anderen beiden Wohnungen genutzt werden sollen.

TOP 5: Informationen Caritas

Caritas wird wieder durch Artikel im Pfarrbrief informieren. Die nächste Sitzung ist im Oktober.

TOP 6: Filmnacht

Nach Sichtung einiger Filme fiel unsere Wahl heuer auf den Film „Die unglaubliche Geschichte von der Riesenbirne“, als Reserve „Fuxia, die Minihexe“. Beide wurden beim LRA reserviert, ebenso der Beamerkoffer. Um eine evtl. notwendige Gema-Anmeldung kümmert sich Fr. Keller.

Für beide Termine, Mittwoch 9.9. und Donnerstag, 10.9.26, sind 22 Kinder (6-12 Jahre) angemeldet und ca. 10 auf der Warteliste.

Verpflegung wie beim letzten Mal Schweinswürstl in der Semmel und Getränke, Käse und Butter als Alternative. Sandra besorgt Würstl, Semmeln, Senf, Ketchup, Käse, Butter, Wasser, Apfelschorle. Servietten und evtl. Eis oder Gummibärchen. Pfannen, Geschirrtücher müssen wir mitbringen.

Wer an welchem Tag hilft klären wir per WhatsApp-Umfrage oder spätestens an der nächsten Sitzung. Gut wäre auch, die Technik wieder am Vortag aufzubauen und zu testen.

TOP 7: Pfarrfest

Das Pfarrfest planen wir wieder am Kirchenpatrozinium, Sonntag, 27.9., nach dem Gottesdienst um 10:30 Uhr beim Oberwirt. Grundsätzlich mit Marietta geklärt, Details werden noch abgesprochen (Speisen, Mengen usw.).

Sandra informiert GkFM und bittet um Organisation des Kuchenbuffets. Annalena fragt bei den Ministranten nach, ob sie eine Aktion (Schätzfrage, Lose. o.ä.) machen würden. Der Bücherflohmarkt auf Spendenbasis soll wiederholt werden. Einige Bücher und kleine Preise sind noch im Pfarrheim. Anneliese Ways ist wieder mit den Kerzen für 1 Mio. Sterne der Caritas da.

Der Erlös des Pfarrfestes soll heuer dem Pfarrkindergarten St. Emmeram in Moosinning zugutekommen. *Mit GkFM klären, ob auch der Kuchenerlös dahin gehen soll.*

Termin in GDO und Werbung durch Aushang rechtzeitig, spätestens Anfang September.

TOP 8: Termin nächste Sitzung

Donnerstag, den 03.09.2026 um 19.30 Uhr im Pfarrheim. Themen u.a. Pfarrfest, letzte Absprachen
Filmnacht, Bastelaktion, Veranstaltung Erwachsenenbildung, Pfarrbrief. Getränke bringt Elisabeth.

TOP 9: Sonstiges, Wünsche, Anträge

Einige Themen, die verschoben wurden oder im PVR aufkamen, können momentan nicht
besprochen werden. Hier müssen wir abwarten, was unser neuer Hr. Pfarrer dazu sagt oder welche
Wünsche er hat. Dies sind u. a. Gratulationsdienst, Feldumgang/Bittgang, Situation
Kirchenmusik/Chor, Kindergottesdienste usw.

Zur Kinderliturgie gibt es ab 30.1.27 einen Zertifikatskurs in München. *Hier evtl. rechtzeitig
abfragen, ob jemand teilnehmen möchte.*

Beim Grillen der Erstkommunionkinder und Ministranten in Eichenried am Samstag, 11.7.26 (15-17
Uhr) helfen Annalena, Mariola, Artur und Sandra (Aufbau, Grillen, Spülen, Abbau) ab 14 Uhr.

Wichtige Termine im Überblick:

PVR-Sitzung mit Dekan Ringhof in OH	Di., 14.7.26	20 Uhr
St. Anna Fest ON (GD + Pfarrfest)	So., 26.7.26	10:30 Uhr
nächste Sitzung, Pfarrheim MO	Do., 3.9.26	19:30 Uhr
Filmnacht im Pfarrheim	Mi., 9.9.26,	19-21 Uhr
	Do., 10.9.26,	19-21 Uhr
Pfarrfest nach Patrozinium	So., 27.9.26,	10:30 Uhr



Alexandra Kratzer

PGR-Vorsitzende



Mariola Lübeck

Schriftführerin i. V.

Verteiler: alle Mitglieder des PGR MO, Anneliese Ways (Caritas), Reinhard Pasch (KV), Pfarrbüro MO, Manfred Weiß
(Mesner)

Nach zweiwöchiger Einspruchsfrist Veröffentlichung: Aushang Schaukasten MO und Homepage.